



# INSCRIPCIONES DE REGULARIZACIÓN SEMESTRE ENERO - JUNIO 2026 FOLLETO INFORMATIVO

#### Estimado estudiante:

Este folleto contiene toda la información necesaria para tu proceso de inscripción de regularización del semestre enero-junio 2026. Aquí encontrarás los pasos a seguir, fechas importantes y requisitos que debes cumplir para completar tu inscripción exitosamente. Te recomendamos leer cuidadosamente cada sección y seguir las indicaciones en orden. Si tienes dudas durante el proceso, no dudes en contactar al Departamento de Escolar y Archivo. ¡Estamos aquí para apoyarte en tu regreso a FACPYA!

# SITUACIONES QUE APLICAN PARA REGULARIZACIÓN

Este proceso de inscripción aplica para estudiantes que se encuentren en alguna de las siguientes situaciones:

- Abandonos
- Baja voluntaria
- Después de acreditar 5<sup>a</sup> o 6<sup>a</sup> oportunidad (planes anteriores)
- 2º semestre con exci presentado
- Para acreditación de competencia comunicativa en inglés o competencia comunicativa en un tercer idioma

#### PROCESO DE INSCRIPCIÓN

A continuación, te presentamos los pasos que debes seguir para completar tu inscripción:

PASO 1: Revisar formato de inscripción en Rectoría Fecha: A partir de que se genere tu boleta de Rectoría

#### ¿Qué debes hacer?

- Accede a la página www.uanl.mx
- Selecciona "SERVICIOS EN LÍNEA, SIASE"
- Ingresa tu número de matrícula y contraseña proporcionadas por la Facultad
- Revisa en SIASE la etiqueta "Formato Inscripción Rectoría" para ver las indicaciones específicas de tu caso











**IMPORTANTE:** Para algunos estudiantes, la inscripción será automatizada, lo que significa que su trámite es únicamente con la Facultad. Habrá otros casos que tengan situación especial y en el formato de inscripción les aparecerá acudir con el Departamento Escolar de Rectoría (indicando día, hora y ventanilla) y también con la Facultad.

Los estudiantes con inscripción sistematizada en DEyA deberán acudir a Escolar FACPYA en las fechas de inscripción definitiva (8 y 9 de enero de 2026).

PASO 2: Recibo de Rectoría

Fecha: A partir del 8 de diciembre de 2025

# ¿Qué debes hacer?

- Accede a la página www.uanl.mx
- Selecciona "SERVICIOS EN LÍNEA, SIASE"
- Ingresa tu número de matrícula y contraseña proporcionadas por la Facultad
- Selecciona la etiqueta "Recibo de Servicios Académicos y Escolares"
- Imprime 1 formato del recibo
- Realiza el pago en Banorte
- Revisa que la boleta de pago esté sellada por el banco

#### PASO 3: Recibo de pago FACPYA

Fecha: Estar al pendiente de la página www.facpya.uanl.mx durante la primera semana de diciembre de 2025 en la opción de Avisos

#### Requisito previo:

El estudiante no debe contar con adeudos pendientes al momento de su inscripción. Puedes consultarlos en SIASE, en la opción "Comercio electrónico - Adeudos".

#### ¿Qué debes hacer?

- Después de haber efectuado el pago de la cuota de Rectoría, accede a la misma página
- Elige la opción "Recibo Interno de Servicios Académicos y Escolares"
- Imprime 1 formato
- Realiza el pago en Banca Afirme











PASO 4: Realizar inscripción definitiva

Fecha: 8 y 9 de enero de 2026

## Requisito obligatorio para inscripción definitiva:

Realizar el pago del kárdex oficial y dejar el recibo en las ventanillas de Escolar de FACPYA como requisito de inscripción.

#### ¿Qué debes hacer?

Una vez que tengas tus pagos realizados, debes estar al pendiente del SIASE en la opción "CONSULTA FECHA INSCRIPCIÓN" para revisar el día y hora de tu inscripción web (sujeto a cupo de turno deseado).

Revisar tu horario de clases en SIASE en la opción Horario.

# CONSIDERA PARA TU INSCRIPCIÓN WEB LO SIGUIENTE:

- No tener adeudos
- · Tener cubiertos los pagos de tus recibos (paso 2 y 3).

**NOTA:** Los estudiantes que tengan pendiente por acreditar únicamente Competencia Comunicativa en Inglés o Tercer Idioma en su kárdex deben hacer caso omiso a la fecha de inscripción en SIASE, ya que no realizan horario.

PASO 5: Inicio de semestre Fecha: 19 de enero de 2026

#### INFORMACIÓN ADICIONAL IMPORTANTE

#### Materias en tercera o quinta oportunidad

Las materias a cursar en tercera o quinta oportunidad se imparten en cursos sabatinos o únicamente mediante examen; el maestro dará la indicación correspondiente. La inscripción de las materias se realiza de manera automática por sistema y las verás inscritas un día antes de iniciar los cursos.

#### ¿Qué debes hacer?

Consulta las fechas en www.facpya.uanl.mx Para dudas, contacta a Subdirección Académica:

- Teléfono: 81 8329-4080 Ext. 5514
- Plataforma MS TEAMS con el código: x3l190x











## Competencia Comunicativa en Inglés o Tercer Idioma

Los estudiantes que tengan pendiente por acreditar únicamente Competencia Comunicativa en Inglés o Tercer Idioma en su kárdex deben estar al pendiente a mediados del mes de febrero de 2026 de las indicaciones para su acreditación en la página www.facpya.uanl.mx en la opción de AVISOS.

## Costos por materias pendientes

Los estudiantes de regularización que dejaron materias en segunda o tercera oportunidad el último semestre que estuvieron en la Facultad deberán cubrir los costos correspondientes.

# Abandono en segundo semestre

Los estudiantes con abandono en segundo semestre por no presentar EXCI deberán demostrar haberlo presentado; de lo contrario, no podrán realizar el trámite de regularización (esto con base en el acuerdo aprobado en agosto de 2004 por el Consejo Universitario).

#### Correo universitario

Si no cuentas con correo universitario, solicítalo reportándote al Centro de Ayuda: http://centrodeayuda.uanl.mx/

# Alta de grupos en Teams

Una vez que tengas tu correo, revisa los grupos en Teams. En caso de que no aparezcan, repórtate a Subdirección Académica. Deberás instalar Teams en tu equipo de cómputo.

#### Competencia Comunicativa en Inglés y Tercer Idioma

Para los planes NUMI I, NUMI II y MODELO 401 y 402 que tengan pendiente por acreditar la materia de Competencia Comunicativa en Inglés y Tercer Idioma (únicamente para NUMI II), la cuota a cubrir será como reingreso.

#### Revisión de situación académica

Para estudiantes de planes NUMI II y anteriores, se revisará su situación académica de manera particular.











# **CONTACTO**

Departamento de Escolar y Archivo Facultad de Contaduría Pública y Administración Universidad Autónoma de Nuevo León

Teléfono: 81 8329-4080, Ext. 5533, 5535, 5542, 5598. Sitio web: www.facpya.uanl.mx

Juntos transformamos con excelencia e innovación. #JuntosSomosMásFuertes #FACPYAFuerte #UANL





